

STUDIO LEGALE  
PETRUZZELLI & PARTNERS

AVV. PIERPAOLO PETRUZZELLI  
*Patrocinante in Cassazione*

AVV. FRANCESCA MARZOCCA - AVV. FRANCESCA DE RENZO

SEZIONE SCHEDA INFORMATIVA PERSONALE

NOME \_\_\_\_\_  
COGNOME \_\_\_\_\_  
NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_  
TELEFONO MOBILE \_\_\_\_\_  
E-MAIL \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_  
DATA ASSUNZIONE \_\_\_\_\_  E.I.  A.M.  M.M.  GUARDIA COSTIERA  C.C.  G.D.F.  
GRADO AL 1° OTTOBRE 2017  
 PRIMO MARESCIALLO  MARESCIALLO MAGGIORE (C.C.)  MARESCIALLO AIUTANTE (G.D.F.)  
 LUOGOTENENTE  
 PRIMO LUOGOTENENTE  LUOGOTENENTE C.S. (C.C. – G.D.F.)  
DATA PASSAGGIO A GRADO SUPERIORE \_\_\_\_\_  
 LUOGOTENENTE  
 PRIMO LUOGOTENENTE  LUOGOTENENTE C.S. (C.C. – G.D.F.)  
DATA PASSAGGIO A QUALIFICA SUPERIORE \_\_\_\_\_  
 PRIMO LUOGOTENENTE  LUOGOTENENTE C.S. (C.C. – G.D.F.)  
 +17 ANNI DI SERVIZIO  +27 ANNI DI SERVIZIO  +32 ANNI DI SERVIZIO



**STUDIO LEGALE  
PETRUZZELLI & PARTNERS**

AVV. PIERPAOLO PETRUZZELLI  
*Patrocinante in Cassazione*

AVV. FRANCESCA MARZOCCA - AVV. FRANCESCA DE RENZO

---

**SEZIONE CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE E DETERMINAZIONE COMPENSO**

NOME \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

identificato a mezzo del documento, di cui si allega copia, nel prosieguo "Cliente", ricevuta l'informativa e prestato consenso al trattamento dei dati personali ai sensi di legge,

**CONFERISCE**

all'Avvocato Pierpaolo Petruzzelli (PTRPPL71H16A662G), con studio a Bari, in via Dante, 33 - presso Studio Legale Petruzzelli & Partners - titolare polizza n. BZ6N032160F con Compagnia LLOYD'S - l'incarico di assistenza, rappresentanza, consulenza e difesa nella vertenza giudiziale relativa all'accertamento del diritto alla rivendicazione di trattamento economico accessorio per i Militari con il grado di Luogotenente (e relativa qualifica di Primo Luogotenente) nonché di Primo Maresciallo dell'Esercito, della Marina Militare (tra cui il Corpo delle Capitanerie di Porto - Guardia Costiera), dell'Aeronautica Militare, nonché per i gradi corrispondenti degli appartenenti all'Arma dei Carabinieri e Guardia di Finanza (rispettivamente Maresciallo Maggiore, Luogotenenti e qualifica di Luogotenente "carica speciale"), anche per il personale in quiescenza, e alla condanna al pagamento delle differenze retributive connesse, da instaurare, in forma collettiva, presso il TAR Lazio – Sede di Roma, nei confronti del Ministero presso cui si è dipendente o si era dipendente in pendenza di rapporto di lavoro e ogni altro legittimato passivo.

L'incarico riguarda una questione complessa che richiede un alto grado di approfondimento, coinvolgendo aspetti di diritto del lavoro, amministrativo e costituzionale.

**PATTUISCE**

con il predetto Avvocato, che accetta, il compenso per le prestazioni professionali, come segue:

- 1) per la fase di avvio del giudizio di primo grado dinanzi al TAR Lazio – Sede di Roma, è dovuto un compenso di € 150,00 (centocinquanta/00), onnicomprensivo degli oneri di legge per la fatturazione, tra cui Iva e Cassa Avvocati, da corrispondere contestualmente al conferimento dell'incarico;
- 2) in caso di giudizio di impugnazione dinanzi al Consiglio di Stato, per la costituzione nel giudizio di appello proposto dalla controparte o per la proposizione di appello avverso sentenza di primo grado in tutto o in parte sfavorevole al Cliente (solo dopo attenta valutazione dell'opportunità), compenso di € 150,00 (centocinquanta/00), onnicomprensivo degli oneri di legge per la fatturazione, tra cui Iva e Cassa Avvocati, da corrispondere contestualmente al conferimento dell'incarico per il secondo grado;
- 3) solo in caso di passaggio in giudicato della sentenza di accoglimento totale o parziale della domanda giudiziale, competenze pari al 5%, oltre Iva e Cassa Avvocati, calcolate sull'importo effettivamente liquidato al Cliente; tale importo sarà dettagliatamente quantificato solo in sentenza definitiva, atteso che non è prevedibile il tempo della durata del ridotto giudizio. Tale importo sarà corrisposto dal Cliente soltanto dopo l'effettiva corresponsione della somma a suo favore, così che se non fosse riconosciuto alcun risarcimento al Cliente, questi nulla dovrà all'Avvocato. L'Avvocato è comunque autorizzato dal Cliente a farsi versare direttamente da controparte le spese legali poste a carico di quest'ultima ove riconosciute nella sentenza emessa, in quanto potrà dichiararsi antistatario.

Eventuali spese, attualmente imprevedibili, ma che si potrebbero rendere necessarie nel corso del giudizio (per esempio, consulenza tecnica disposta dal Giudice), come pure la potenziale condanna alle spese, in caso di rigetto della domanda, in favore dell'Amministrazione, saranno ripartite in eguale misura tra tutti i partecipanti al singolo giudizio "collettivo" e resteranno a loro carico.

STUDIO LEGALE  
PETRUZZELLI & PARTNERS

AVV. PIERPAOLO PETRUZZELLI  
*Patrocinante in Cassazione*

AVV. FRANCESCA MARZOCCA - AVV. FRANCESCA DE RENZO

Il compenso come sopra pattuito viene ritenuto da entrambe le parti congruo e soddisfacente per l'incarico professionale conferito.

Resta inteso fra le parti che il predetto Avvocato potrà avvalersi, per l'espletamento dell'incarico, della collaborazione di altri professionisti, fermo restando che il compenso per le prestazioni da questi rese è ricompreso in quello pattuito nel presente conferimento d'incarico.

COMUNICAZIONI E PAGAMENTO

Le informazioni al Cliente inerenti al deposito del ricorso, la fissazione dell'udienza e l'esito del procedimento saranno comunicate tempestivamente tramite l'indirizzo e-mail riportato nell'allegata scheda. Sarà onere del Cliente comunicare all'Avvocato gli eventuali cambi di indirizzi e-mail in cui ricevere le informazioni.

Il pagamento è da corrispondere alle seguenti coordinate bancarie e all'esito verrà emessa fattura reperibile nel proprio Cassetto Fiscale:

Studio Legale Petruzzelli & Partners

FINECO BANK IBAN: IT69 K 03015 03200 000003468080

OBBLIGHI DELL'AVVOCATO

Con l'assunzione dell'incarico, l'Avvocato si impegna a: - prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività da esercitare, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione; - custodire la documentazione fornita per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico e per quello ulteriore eventualmente previsto dalla legge; - rispettare il segreto professionale e non divulgare fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in ragione dell'espletamento dell'incarico, non potendo far uso degli stessi, sia nel proprio che nell'altrui interesse, avendo cura e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente si impegna a: - fornire all'Avvocato la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico, che non sarà oggetto di sollecito da parte dell'Avvocato, che pertanto declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta a ritardo, incuria o inerzia da parte del Cliente; - comunicare formalmente all'Avvocato qualsiasi fatto o circostanza o variazione la cui conoscenza possa risultare utile e inerente all'incarico conferito.



STUDIO LEGALE  
PETRUZZELLI & PARTNERS

AVV. PIERPAOLO PETRUZZELLI  
*Patrocinante in Cassazione*

AVV. FRANCESCA MARZOCCA - AVV. FRANCESCA DE RENZO

---

**SEZIONE INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
(ARTT. 13 e14 REG. UE 2016/679)**

Ai fini previsti dal Regolamento Ue n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti ed acquisiti dallo Studio Legale Petruzzelli & Partners saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal premesso Regolamento nel rispetto dei diritti ed obblighi conseguenti e che:

- a) **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO** - Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale ricevuto sia in ambito giudiziale che extragiudiziale.
- b) **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** - Il trattamento è realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto utilizzo interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento è svolto dal titolare e dagli incaricati espressamente autorizzati dal titolare.
- c) **CONFERIMENTO DEI DATI E RIFIUTO** - Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto a) e il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere all'attività di cui al punto a).
- d) **COMUNICAZIONE DEI DATI** - I dati personali possono venire a conoscenza esclusivamente dagli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto a) a collaboratori esterni, domiciliatari, controparti e loro difensori, ad eventuali arbitri e in generale a tutti i soggetti i quali la comunicazione è necessaria per il corretto espletamento dell'incarico professionale e per le finalità di cui al punto a). **I dati personali non sono soggetti a diffusione.**
- e) **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO** - I dati personali possono essere trasferiti verso paesi dell'Unione europea o verso paesi terzi rispetto a quelli dell'Unione europea o ad un'organizzazione internazionale, nell'ambito delle finalità di cui al punto a). Sarà comunicato all'interessato se esista o meno una decisione di adeguatezza della Commissione Ue.
- f) **CONSERVAZIONE DEI DATI** - I dati sono conservati per il periodo necessario all'espletamento dell'attività e comunque non superiore a dieci anni.
- g) **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** – Il titolare del trattamento dei dati è l'Avv. Pierpaolo Petruzzelli, con studio in Bari alla via Dante Alighieri, 33.
- h) **DIRITTI DELL'INTERESSATO** - L'interessato ha diritto:
  - all'accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati;
  - ad ottenere senza impedimenti dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento;
  - a **revocare il consenso** al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca;
  - a proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

\*\*\*

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo pierpaolo.petruzzelli@pec.it o lettera raccomandata a/r all'indirizzo via Dante n. 33 – 70121 – Bari.

STUDIO LEGALE  
PETRUZZELLI & PARTNERS

AVV. PIERPAOLO PETRUZZELLI  
*Patrocinante in Cassazione*

AVV. FRANCESCA MARZOCCA - AVV. FRANCESCA DE RENZO

**SEZIONE CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

NOME \_\_\_\_\_  
COGNOME \_\_\_\_\_  
NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

essendo stato informato/a:

- dell'identità del titolare del trattamento dei dati;
- dell'identità del Responsabile della protezione dei dati;
- della misura modalità con le quali il trattamento avviene;
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali;
- del diritto alla revoca del consenso,

così come indicato dalle lettere a, b, c, d, e, f, h dell'informativa sottoscritta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE)2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo

**ACCONSENTO**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.



STUDIO LEGALE  
PETRUZZELLI & PARTNERS

AVV. PIERPAOLO PETRUZZELLI  
*Patrocinante in Cassazione*

AVV. FRANCESCA MARZOCCA - AVV. FRANCESCA DE RENZO

**DICHIARAZIONE FINALE E ACCETTAZIONE**

NOME \_\_\_\_\_  
COGNOME \_\_\_\_\_  
NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

con la sola sottoscrizione della "PROCURA SPECIALE" nello spazio ivi indicato

**DICHIARA SOTTO LA SUA RESPONSABILITÀ**

-che i fatti, gli stati e le qualità riportati nella "SEZIONE SCHEDA INFORMATIVA PERSONALE" corrispondono a verità;

-che, per quanto riportato nella "SEZIONE CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE E DETERMINAZIONE COMPENSO", di essere stato reso edotto dell'oggetto dell'incarico e di quanto da esso derivante: rischi del contenzioso, grado di complessità, caratteristiche e importanza, attività da espletare, iniziative da intraprendere, ipotesi di soluzione e prevedibile durata del processo; nonché di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri prevedibili dal momento del conferimento sino alla conclusione dell'incarico, che sono stati ritenuti congrui e soddisfacenti per l'incarico professionale da svolgere;

-di aver ricevuto tutte le informazioni previste ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni e di essere stato edotto che i dati personali, anche sensibili, richiesti direttamente o raccolti presso terzi verranno utilizzati per le finalità inerenti al presente mandato (v.si "SEZIONE INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"), e di aver autorizzato sin d'ora il rispettivo trattamento (v.si "SEZIONE CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI").

L'accettazione dell'incarico è subordinata al corretto invio dei seguenti documenti in formato PDF:

- MODULO DI ADESIONE DA SCARICARE E NON SCANSIONARE;
- PROCURA SPECIALE (con firma per esteso e leggibile e senza apporre la data di sottoscrizione);
- FOTOCOPIA FRONTE/RETRO DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ;
- RICEVUTA ATTESTANTE BONIFICO EFFETTUATO DI € 150,00 – CAUSALE "Assegno direttivo – Nome e Cognome – Codice Fiscale";
- ATTESTAZIONE DI SERVIZIO O DOCUMENTO EQUIPOLLENTE

Luogo \_\_\_\_\_, addì \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_